Assistante Administrative

Né(e) en 2002 · 62330 ISBERGUES · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2211171423

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Diplôme — Lycée André Malraux
1 ère année de Brevet Technicien Supérieur - Comptabilité et Gestion
2020 — Bac Pro — Lycée André Malraux
Baccalauréat Professionnel de Gestion Administration Mention Assez Bien
2019 — BEP — Lycée André Malraux
Brevet d’études Professionnelles Métiers des Services Administratifs

Expériences professionnelles

2018 - 2020 — Stagiaire Service Administratif (18 semaines)
- Gestion du flux de courriers
- Tenue des dossiers clients
- Gestion des stocks
- Gestion de l’accueil au poste de garde a l’aide d’un agent

Langues

Espagnol (Notions)

Compétences

Assistante Administrative

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.