

Née en 1994  
**57120 Rombas**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2212090820**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2021** : Bac +2 à GRETA  
BTS Gestion de la PME

**12/2014** : à UFR  
Niveau première année licence LEA

**12/2013** : Bac à Saint-Exupéry  
Baccalauréat Professionnelle Vente

### Expériences professionnelles

---

**01/2021 - 12/2021** :

Assistante de gestion stagiaire chez Malko sur Strassen

Création de devis (via Odoo), gestion de la location des locaux auprès de T3 Immo, prise en charge des commandes fournisseurs (via Odoo).

**01/2021 - 12/2022** :

Agent administratif chez Jalifex

Classement des documents administratifs, mise en place d'une veille sur le transport, organisation planning de tournée.

**01/2020 - 12/2020** :

Assistante de gestion stagiaire chez Gotrans sur Metz

Conception du logo d'entreprise, prospection des fournisseurs, saisie de données comptable.

**01/2018 - 12/2019** :

Chargée de clientèle chez Darty sur Ennery

Gestion de dossiers clients, organisation et modification des livraisons, gestion des litiges.

**01/2017 - 12/2018** :

Chargée de clientèle chez Edf sur Metz

Traitement des rétablissements d'électricité, traitement des échéances financières, traitement des coupures d'électricité à la fin de la trêve hivernale.

**01/2016 - 12/2017** :

Chargée d'accueil chez Fti sur Maizières-les-metz

Accueil client, prise de rendez-vous des clients ou fournisseurs, gestion du suivi des livraisons.

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Luxembourgeois (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Centres d'intérêts

---

Lecture, Piano débutant, Cuisine