Sandra C. - Née en Juin 1987
78140 Vélizy-villacoublay
11 ans d'expérience
Réf : 2212211306

Coordinatrice achats & logistique / assistante qualité

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Transport et manutention.

Formations

2022 : Bac +5 à Université Sorbonne Paris Nord
DAEU option littéraire

2017 : Diplôme à Fédération française de karaté
Diplôme d'instructeur fédéral

2005 : Bac, Republique Tcheque
BAC Pro Droit et Sécurité

Expériences professionnelles

2019 à ce jour :
Assistante Qualité chez Pag Holding sur Vélizy
- contrôle de qualité et application des normes ISO 9001 et IATF16949
- gestion du logiciel de qualité de la filiale française et espagnole
- application des demandes qualité des clients (constitution des dossiers PPAP)

2014 - 2014 :
Coordinatrice Achats & Logistique chez Pag Holding sur Vélizy
- coordination des approvisionnements (production -> logistique -> traitement) à l'échelle internationale
- sélection des appels d'offre
- évaluation des coûts fournisseurs, établissement des offres de prix
- gestion des paiements et des réclamations
- suivis des litiges et des avoirs
- communication avec les fournisseurs, les sous-traitants et les transporteurs

2013 - 2020 :
Photographe autoentrepreneur
- prises de vue portrait/évènementiel
- mise en place des rendez-vous, facturations et planning
- retouches numériques

2013 - 2014 :
Gestion administrative chez Agence Pénélope
- accueil physique et téléphonique des clients sur différents sites (CEA Saclay, La Poste mobile, Altran)
- mise en place des réunions et rendez-vous
- renseignement des visiteurs

2010 - 2012 :
Conseillère clientèle chez Point Soleil sur St Quentin En Yvelines
- renseignement hygiène et santé de la clientèle
- vente des souscriptions et abonnement des clients
- gestion de caisse
- tenue du centre (ouverture, fermeture, mise en place du service et accueil téléphonique)

Langues

Tchèque (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Coordinatrice Achats & Logistique/Assistante Qualité/Gestion administrative

Permis

Permis B