Secrétaire médicale

Né(e) en 2001 · 94550 Chevilly-Larue · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2212241440

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2022-12-31 — Bac — Culture et formation
Certificat de secrétaire médicale
2019-07-31
Obtention du Baccalauréat
2019-07-31 — Bac
Baccalauréat professionnel Accompagnement Soins et Services à la Personne (ASSP)
2018-07-31
Obtention du Brevet professionnel

Expériences professionnelles

2021-01-01 - 2021-12-31 — Agent de puériculture

Accueil de l'enfant, soins, change, repas, jeux, éveil psychomoteur et effectif.

2019-01-01 - 2019-03-01 — Agent d'accueil

Accueil téléphonique et physique, gestion du courrier, suivi des prises en charge, factures et bons de livraisons.

2019-01-01 - 2020-12-31 — Aide soignante

Toilette, soins, aide aux repas, repositionnement des patients grabataires pour prévenir les escarres et maintenir le confort.

Atouts

Bon sens relationnel, Esprit d'équipe, Patience, Organisation, Autonomie et prise d'initiative, Word, Excel, Libre Office, Outlook, Apologic

Loisirs

Lecture, Cinéma, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.