Née en 1967
92210 Saint-cloud
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2212270914

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/1987 : Bac
Niveau Baccalauréat Secrétariat

12/1985 :
BEP - CAP Baccalauréat Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2022 :
Assistante Administrative chez Etude D'huissiers
Réception appels clients - Mise sous pli actes, assignations, affranchissements

01/2020 - 12/2021 :
Assistante Administrative chez Udaf
Aide à la gestion du budget familial - Rapports pour juge des enfants, Appels des familles ou majeurs - Renouvellement des mesures jugées

01/2018 - 12/2019 :
Assistante Gestion Administrative chez Pierre Promotion

01/2005 - 12/2010 :
Assistante chez Sodexo Education Médico Social
Elaboration de devis, Gestion des prestations, Contact Clients, Ouvertures de Sites, Bilan annuels, Révisions de prix, Contrat de travail

01/1999 - 12/2004 :
Assistante Technique d'Exploitation chez Elyo
Suivi des devis de travaux, Rédaction des appels d'offres, Relation clientèle et gestion du planning des techniciens, Réception des appels clients pour les dépannages

01/1994 - 12/1998 :
Assistante Technique chez Unibail
Assurer le secrétariat de 2 responsables (Fondés de Pouvoirs), Portefeuille d'environ 120 immeubles (Bureaux / Commerces)

01/1993 - 12/1994 :

Assistante chez Editions Mondiales
Rédaction, mise en page et reliures

01/1992 - 12/1993 :
Assistante chez Troubat
Rédaction, mise en page de notices médicales, brochures, incorporation d'images, création de maquettes

01/1991 - 12/1992 :
Assistante chez Peugeot Automobiles P.s.a.
Assurer le secrétariat ainsi que les appels pour 3 responsables concernant le service des pièces détachées

01/1990 - 12/1991 :
Assistante chez T.f.1.
Rédaction gestion abonnements clients et frappe de divers courriers

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Escalade, Cinéma, Voyages