Assistante

95640 Marines · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2301130848

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2001
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

03/2022 - 05/2022 — Assistante
Préparation des assemblées générales, rédaction des procès-verbaux.
02/2013 - 07/2020 — Assistante juridique
Gestion des dossiers de droit locatif, de la copropriété et de la consommation, suivi de la procédure et de l'exécution, gestion de la clientèle téléphonique et physique.
01/2006 - 03/2012 — Assistante juridique
Gestion de la clientèle, rédaction de courriers et e-mails, suivi des dossiers, facturation.
01/2003 - 12/2005 — Assistante
Gestion des dossiers du cabinet (ouverture de dossiers à l'archivage).
01/2002 - 12/2003 — Assistante

Atouts

Aisance rédactionnelle, Polyvalence, Sens des priorités, Autonomie, Rapidité d'exécution, Capacité d’adaptation, Esprit d’initiatives, Pack Office, ADAPPS, SECIB, Logiciel RPVA

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Dynamique, Bon relationnel, Rigoureuse, Organisée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.