

Née en Octobre 1998  
**59129 Avesnes-les-aubert**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
Réf : 2301170634

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2019** : Bac +2 à EFAB Lille  
BTS Professions immobilières

**05/2017** : à UVCH Valenciennes  
Niveau 1ère année licence Administration économique et social

**12/2016** : à Paul Duez Cambrai  
Baccalauréat Economique et Social

### Expériences professionnelles

---

**06/2021 - 12/2021 :**  
Assistante administrative chez Logista Hometech sur Douai  
Tâches administratives diverses, standard téléphonique, gestion du planning et interventions des techniciens, gestion des factures, devis et bons de commandes, gestion du personnel : pointages / congés / arrêt visites médicales.

**10/2020 - 06/2021 :**  
Assistante administrative chez Logista Hometech sur Toulouse  
Tâches administratives diverses, standard téléphonique, gestion du planning et interventions des techniciens, gestion des factures, devis et bons de commandes, gestion du personnel : pointages / congés / arrêt visites médicales.

**09/2018 - 09/2020 :**  
Assistante commerciale chez Oximm sur Arras  
Gestion de l'administration au sein de l'agence immobilière, prospection de biens, suivi des dossiers avec les commerciaux.

**04/2018 - 08/2018 :**  
Agent d'accueil chez Pole Emploi sur Cambrai  
Assistance aux utilisateurs, utilisation des espaces numériques.

### Permis

---

Permis A

## **Centres d'intérêts**

---

Décoration, Handball, Lecture, Informatique