

Née en Mars 1983
83000 Toulon
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2301221451

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Administration et juridique.

Formations

2011 : Formation à Université d'Aix Marseille

DU Ouverture sur le Monde Professionnel -

Option : gestion des entreprises

2010 : Bac +4 à Institut d'Administration des Entreprises de Pau et des pays de l'Adour

Master 1 en Direction Administrative et Financière -

Option : comptabilité - contrôle de gestion

2009 : Bac +3 à Université de Pau et des Pays de l'Adour Pau

Licence 3 Économie - Gestion

Spécialité : Comptabilité-Finance (MSTCF)

2008 : Bac +3 à Institut Supérieur de Management sur Dakar, Senegal

Licence 3 en Gestion- Finance

Expériences professionnelles

06/2011 - 08/2011 :

Comptable chez Ministère De La Santé Et De La Prévention sur Dakar, Senegal

- Saisie des écritures comptables
- Paiement des factures
- Classement de factures et de pièces comptables

07/2009 - 08/2009 :

Comptable chez Cabinet D'expertise Comptable Lgbec sur Pau

- Saisie des factures
- Déclaration de la TVA

07/2008 - 09/2008 :

Comptable chez Orange - Département Administratif Et Financier / Division Comptabilité Générale Auxiliaire Et Trésorerie sur Dakar, Senegal

- Analyse des états de rapprochement bancaire
- Saisie et contrôle de factures
- Relance de factures impayées

01/2008 - 03/2008 :

Contrôleur de gestion chez Orange - Département Administratif Et Financier / Division Comptabilité Générale Auxiliaire Et Trésorerie sur Dakar, Senegal

- Etablissement et suivi du budget prévisionnel
- Mise en place et suivi du reporting mensuel et du tableau de bords
- Analyse des écarts

08/2007 - 2007 :

Comptable chez Orange - Département Pilotage De La Distribution/division Roaming, Interconnexion Et Partenariats Au Sénégal sur Dakar

- Contrôle et certification des factures roaming
- Règlement des factures fournisseurs

09/2006 - 2006 :

Comptable fournisseurs chez Matforce- Service Comptabilité Au Sénégal sur Dakar, Senegal

- Règlement par virements et chèques
- Suivi de comptes et élaboration des factures fournisseurs
- Pointage des comptes fournisseurs

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, EBP, Ciel

Atouts et compétences

- Saisie des écritures comptables
- Saisie et Paiement des factures
- Classement de factures et de pièces comptables
- Déclaration de la TVA
- Analyse des états de rapprochement bancaire
- Saisie et contrôle de factures
- Relance de factures impayées
- Etablissement et suivi du budget prévisionnel
- Mise en place et suivi du reporting mensuel et du tableau de bords
- Analyse des écarts

Permis

Permis B