Secrétaire Assistante

Né(e) en 1980 · 59880 SAINT-SAULVE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2301301207

Objectif

Apprendre et me perfectionner toujours plus dans mon métier. L'objectif ?
Performer au service de mon employeur

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2005 — Bac +2 — La Sagesse

Expériences professionnelles

04/2014 - à ce jour — Assistante polyvalente
Vente et réparation de matériel informatique

Langues

Anglais (Notions)

Atouts

Polyvalente
Tenace
Attentive et à l'écoute
Réactive

Logiciels

Excel, Word

Permis

Permis B

Loisirs

judo, balade en famille et activités manuelles et créatives

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.