Secrétaire Comptable / Gestionnaire De Recouvrement / Gestionnaire Administrative

Né(e) en 1978 · 60180 Nogent-sur-Oise · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2302071404

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2019 — Formation
Formation Se former pour créer, reprendre et gérer une entreprise
2017 — Formation
Intégration formation de Gestionnaire de paie et assistante RH
2006 — Bac +3 — Paris La Sorbonne
1ère année d'université en Histoire d'Arts
2005 — Bac
Bac Littéraire

Expériences professionnelles

2020 - 2020 — Chargée clientèle
Guichetière
2020 - 2021 — Gestionnaire de recouvrement
Recouvrement Particuliers Amiable
2019 - 2019 — Assistante comptable
Comptabilité et service administratif
2018 - 2018 — Gestionnaire administrative
ðØ”E4â Ò N–6Æ ations nominatives et sociales
2018 - 2019 — Coordinateur
ðØ” 77W&P, dans les délais impartis, la coordination des différents services intervenant dans la résolution du problème et le support auprès des clients dans le respect des procédures établies
11/2017 - 2017 — Agent administratif
Saisir les commandes et délais de livraison et gérer les appels entrants/ sortants "e 40/jrs
2016 - 2016 — Agent administratif
Gestion de toutes tâches administratives (plannings, rdv, courriers, commandes, voyages ...)
2016 - 2016 — Agent de recouvrement/ Facturation/ Assistante
Trésorerie et factures
2014 - 2015 — Secrétaire - Conseillère SAV
Tenir le secrétariat et traiter les litiges
2013 - 2014 — Conseillère à l’emploi
>”–ç67 iptions téléphonique et mettre à jour les profils des DE
>”–æ`ormer et orienter les demandeurs d’emploi sur leurs droits et parcours professionnelle
2008 - 2009 — Chargée et gestionnaire de recouvrement
>” 77W&W" Æ vW7F–öâ l'Vâ ÷ tefeuille de "e 300 clients
>•@raiter les litiges et mettre en place des solutions
>”î–vö6–W" WB —F lir un échéancier avec les clients en situation d'impayé
2007 - 2012 — Créatrice & co-directrice

Langues

Espagnol (Notions)

Compétences

Secrétaire Comptable/Gestionnaire de recouvrement/Gestionnaire administrative

Permis

Permis B

Loisirs

Mannequinat passionnée de mode et de L’art - Ex danseuse professionnelle, Chant et Voyage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.