Assistante Commerciale

60130 Erquinvillers · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2302081621

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

2021 — Bac +3 — Université Paris 8 Vincennes

3ème année de Licence Langues Étrangères Appliquées au commerce international
Gestion des ressources humaines
Communication des entreprises en anglais et chinois
Réaliser des techniques quantitatives et de la comptabilité
Financement des entreprises et connaître les mécanismes monétaires
Appliquer le droit du travail et des affaires
Identifier et mobiliser les concepts économiques, juridiques et géopolitiques pour remplir des missions de communication, négociation commerciale et d'études de marchés.
Mobiliser des concepts et cadre théoriques en relation avec l'orientation économique culturelles des matières d'application : droit gestion,
comptabilité, commerce international, marketing
Sensibilisation aux niveaux et registre de langue
Produire des documents écrits (rapports, compte rendus, etc)
Renforcement linguistique en anglais et chinois
Prise de notes, débats et exposés en langue étrangère
Initiation à la traduction
Littérature et civilisation des sociétés anglophones et sinophones

2019 — Bac +3 — Lycée Cassini

Baccalauréat littéraire Spécialité anglais approfondi.
Mention Bien

Expériences professionnelles

09/2022 - à ce jour — Assistante commerciale

2022 - 2022 — Stage assistante de direction

Gestion des ressources humaines : entretien d'embauche
Fonction commerciale : vendre le produit, contrat de collaboration
Communication : promouvoir le produit sur les réseaux sociaux, attirer le client

2020 - 2022 — Équipière polyvalente

Emploi étudiant : accueil et du service au client à la préparation des menus, tâches de maintenance, application et contrôle des normes et procédures en vigueur chez McDonald's

Langues

Français (courant)

Compétences

Accueil téléphonique et physique de la clientèle
Rôle marketing : création et gestion des mailing commerciaux
Mise-à-jour de la vitrine commerciale de l'agence
Constitution des dossiers de vente et tenue des registres
Rédaction et envoi des courriers types
Commande des fournitures

Permis

Permis B

Loisirs

Les voyages
Sports
Littérature

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.