Assistante De Direction/assistant De Gestion Import - Export

Né(e) en 1997 · 64000 PAU · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2302111121

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2020 — Bac +3 — IUT Paul Sabatier
LICENCE PROFESSIONNELLE Assistant de Gestion Import - Export
2018 — Bac +2 — Lycée Marcelin Berthelot
BTS ASSISTANTE DE GESTION PME/PMI
2016 — Bac +2 — Lycée Gaston Fébus
BAC ES (Economie Social)

Expériences professionnelles

02/2021 - à ce jour — Assistante de direction (ADV-Comptabilité-Qualité-Communication)
2019 - 2019 — Emploi saisonnier à la vente
2019 - 2019 — Service Civique
2019 - 2020 — Alternance d’assistante commerciale export

Langues

Français (Courant)

Compétences

Assistante de direction/Assistant de Gestion Import - Export

Logiciels

Pack Office, EBP, Sap, Top Solid Erp

Permis

Permis B

Loisirs

Loisirs (musique, cinéma, lecture, voyages)
Sport (ski alpin, course à pied)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.