Comptable

Né(e) en 1989 · 78280 Guyancourt · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2302131544

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2007 — BEP — Lycée René Cassin
BEP Secrétariat
2007 — Bac Pro — Lycée René Cassin
Baccalauréat Professionnel Comptabilité

Expériences professionnelles

2022 - 2022 — COMPTABLE CLIENTS

Encaissement client
Rapprochement bancaire
Analyse et lettrage des comptes
Encaissement chèque client / fournisseurs
Comptabilisation LCR
Éditions des virements

2021 - 2021 — COMPTABLE FOURNISSEURS

Saisie des factures
Saisie des note de frais
Lettrage des comptes
Comptabilisation
Édition du grands livre fournisseur
Circuit de validation pour les factures : production,
bon de réception, commande
Alimentation du fichier de suivie de BAP
Analyse des comptes fournisseurs
Saisir des opération divers
Classer et archivés les pièces comptable

2021 - 2022 — COMPTABLE CLIENTS / FOURNISSEURS

Gestion des écritures bancaires
Rapprochement des virements reçus avec les pièces
correspondant au compte client
Lettrage des comptes et relances clients
Analyse des comptes
Préparation des remboursements
Saisie et remise des chèques
Déblocage des commandes clients
Création de comptes clients et maintien de la base de
données à jour en fonction des informations internes et externes reçues
Mise à jour des informations des factures Chorus
Gestion des litiges clients
Éditions de la balance Agée QAD
Reporting
Préparation de la TVA
Saisie des factures interco
Saisie des notes de frais

2019 - 2019 — COMPTABLE FOURNISSEURS

Saisie des factures clients / fournisseurs
Saisie des notes de frais
Relance fournisseurs
Imputation comptable
Codification analytique
Alimentation du fichier de suivi BAP
Reclassement analytique
Préparation de campagne de règlements
Rapprochement comptable
Gestion des demandes d’acompte et règlements urgents
Saisie de rang 2
Validation des paies
Création de nouveaux fournisseurs
Modification des comptes fournisseurs dans SAP
Analyse et lettrage des comptes fournisseurs

2019 - 2020 — COMPTABLE FOURNISSEURS / CLIENTS

Saisie des factures fournisseurs
Préparation des campagne de règlements
Préparation des virements permanents
Saisie et règlements des notes de frais
Saisie des opérations divers
Règlements des comptes sociaux
Analyse des comptes fournisseurs et lettrage
Éditions grands livres fournisseurs
Comptabilisation
Préparation des acomptes fournisseurs
Traitement des relances fournisseurs
Justification des comptes fournisseurs
Comptabilisation des prélèvement B1
Préparation des remboursements clients
Saisie et remises des chèques
Préparation des chèques fournisseurs et client

2018 - 2018 — ASSISTANTE COMPTABLE FOURNISSEURS

Saisie des factures intercos
Vérification des factures
Classement et archivage

2016 - 2018 — ASSISTANTE COMPTABLE CLIENTS

Enregistrements comptables
Suivi des règlements
Saisie des chèques
Duplicata factures
Rapprochements bancaires
Relance client
Vérification des virements
Enregistrement CPM et uni prévoyances
Enregistrements d’avoir

2010 - 2010 — ASSISTANTE COMPTABLE

Saisie des achats / ventes
Écriture bancaire

2010 - 2012 — ASSISTANTE COMPTABLE

Réception des commandes, facturation
Préparation des payes
Suivi de la trésorerie, déclaration T.V.A
Etablissement des déclarations fiscales
Réception et saisit des factures
Gestion des notes de frais
Etablissement de bons de livraison

Langues

Français (Courant)

Compétences

COMPTABLE CLIENTS / FOURNISSEURS

Logiciels

Pack Office, Ciel, Cegid, Sage

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.