

Née en 1998  
**57730 La Chambre**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 2302131559**

## **Téléconseillière / chargée de communication**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans les Services commerciaux.

### **Formations**

---

**2020** : Bac +3 à IUT Robert Schuman sur Illkirch-graffenstaden  
Licence professionnelle métiers de la communication : option publicité mention bien

**2018** : Bac +2 à Lycée Jacques Boucher de Perthes sur Abbeville  
BTS Tourisme

**2016** : Bac +2 à Lycée Henri Loritz sur Nancy  
Baccalauréat Scientifique Sciences de l'Ingénieur

### **Expériences professionnelles**

---

#### **06/2022 à ce jour :**

Hôtesse service clients chez Leroy Merlin sur Metz  
Prise en charge des SAV, location du matériel et de véhicules  
Facturation et gestion des relances de paiement des commandes sur Pyxis  
Gestion du retrait de marchandises en collaboration avec la logistique : délivrance des commandes, contrôle des livraisons de la semaine, rangement de l'entrepôt  
Encaissement des clients  
Tenue de caisse, gestion d'une équipe lors d'un important flux de clients  
Fidélisation des clients

#### **2021 - 2022 :**

Réceptionniste polyvalente chez Novotel sur Saint-avold  
Accueil des clients (check-in/check-out) français/anglais : individuels et groupes  
Traitement des mails  
Facturation et gestion des relances de paiement  
Prise de réservation sur RésaWeb/FOLS  
Fidélisation des clients  
Gestion des litiges avec les clients  
Aide au service de la restauration (bar/restaurant)

#### **2020 - 2021 :**

Téléconseillère SAV et prise de commande chez Comdata sur Freyming-merlebach

#### **2020 - 2020 :**

Chargée de communication Stagiaire chez Arkema sur Carling/saint-avold  
Organisation de la Journée Mondiale de la Sécurité (création print, charte graphique, réalisation d'appels d'offres, réalisation d'un rétroplanning, rédaction d'un cahier des charges, gestion de budget, etc.)  
Organisation de réunions avec les parties prenantes de cette JMS

Refonte du site intranet ( analyse sémiologique, rédaction d'articles, mise à jour de la photothèque, création de supports de communication, création d'une mascotte, etc.)

Rédaction d'une communication interne quotidienne en lien avec la crise sanitaire de la Covid-19

## 2018 - 2019 :

Service civique chez Association Prévention Routière sur Metz

Mise en place et gestion des réseaux sociaux de la région : Facebook, Twitter, Youtube

Création de supports de communication print (flyers, affiches, kakémonos, infographies, stickers, etc)

Aide administrative

Animation d'ateliers de sensibilisation

Animation de conférences sur les risques routiers

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

Hôtesse service clients/Téléconseillère/Chargée de communication

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Littérature

Écriture

Musique

Les voyages

Photographie

Le Bénévolat