

Née en Septembre 1977  
**91380 Chilly-mazarin**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2302161140**

## Secrétaire administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1998** : Bac Pro  
BAC PRO BUREAUTIQUE

**1996** : BEP  
BEP et CAP BUREAUTIQUE

### Expériences professionnelles

---

**2022 - 2022** :  
Vendeuse chez H&m sur Athis-mons  
Rangement, Conseiller la clientèle

**2021 - 2022** :  
Secrétaire chez Mairie De Savigny Sur Orge sur Savigny Sur Orge  
Accueil physique et téléphonique, classement et archivage de dossiers

**2019 - 2020** :  
Auxiliaire de vie scolaire chez Ecole Primaire Chilly-mazarin sur Chilly-mazarin  
Soutien psychologique et scolaire auprès d'enfants

**2009 - 2017** :  
Secrétaire chez Axis sur Massy  
Accueil et gestion de courrier,  
relecture et impression de rapports,  
commande de fournitures,  
scanne, classement des dossiers

**2009 - 2009** :  
Agent technique chez Natixis sur Charenton Le Pont  
Distribution de courrier et réception, saisie de TNT, Chronopost et recommandés

**2001 - 2008** :  
Agent administratif chez Dynapost sur Paris  
Service courrier, réception et l'envoi des plis sur différents sites parisiens

**1999 - 2000 :**

Opératrice de saisie chez Dynapost sur Longjumeau

Saisie du recensement national

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

SECRÉTAIRE ADMINISTRATIVE

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- Musique
- Cinéma
- Voyages