Née en 1991
91090 Lisses
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2302161343

Assistante comptable et administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +2 à CNED sur Lisses
ASCA Assistant Comptable et Administratif (niveau BTS)

2017 : Bac +2 à A NC Formation sur Maison Alfort
CAP Esthétique Cosmétique et Parfumerie, Attestation de Formation UV

2015 : Bac +2 à A Nail Pro 91 sur Evry
Formation de Prothésiste Ongulaire

2009 : Bac +2 à lycée Robert Doisneau sur Corbeil Essonne
Niveau BAC Professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :
Assistante de direction chez Audition Conseil sur Gif Sur Yvette

2021 - 2022 :
Vendeuse / Préparatrice chez Class' Croute sur Lisses

2018 - 2019 :
Vendeuse / Préparatrice chez La Croissanterie sur Evry

2017 - 2017 :
Conseillère / Vendeuse chez Clark's Châtelet-les-halles sur Paris

2016 - 2017 :
Esthéticienne / Vendeuse chez Yves Rocher sur Evry

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel

Atouts et compétences

Administration
 Assurer l’accueil physique et téléphonique.
 Traiter la réception et la diffusion des mails et courriers.
 Création dossier patients, facturations, devis et télétransmission sécurité social et mutuel.
 Créer et gérer des tableaux et plannings.
 Mettre à jour des dossiers patients.
 Trier, classer et archiver des documents.
 Saisir et mise en forme de documents (courrier, mails).
 Gestions des stocks et commandes (fourniture, consommable, matière première).
 Suivi des comptes clients et fournisseurs.
 Saisie comptable, lettrage des comptes
Restauration
 Accueil physique et encaissement.
 Préparation des produits et mise en vitrine.
 Entretien du poste de travail du matériel et du local (hygiène HACCP).
 Gestion des stocks, prise de commande, contrôle des livraisons
Vente
 Accueillir le client, répondre à ses demandes.
 Renseigner sur les produits, le conseiller, vente additionnels.
 Effectuer l’ouverture et la fermeture de la boutique.
 Réaliser le merchandising et promouvoir les produits.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sports : Pratique régulière de fitness et de musculation
Création de dessin