Comptable

33350 Sainte-Terre · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2302200624

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2010 — Formation
Formation Perfectionnement Comptabilité niveau 2
1989 — Bac +2
Niveau B.T.S Comptabilité et gestion des entreprises
1985 — Bac +2
Bac G2 Techniques comptables

Expériences professionnelles

2022 - 2022 — Comptable
- Comptabilité de deux sociétés jusqu'à la révision des comptes
- Déclaration de TVA
- Cutt off
- Déclaration DEB

2022 - 2022 — Comptable
- Comptabilité de trois sociétés jusqu'à la révision des comptes
- Comptabilité de six SCI jusqu'à la révision des comptes
- Déclaration de TVA
- Gestion sinistre, Déclarations annuelles assurances
- Saisie des situations chantiers et contrôle des RG

2021 - 2021 — Comptable
- Comptabilité de huit sociétés jusqu'à la révision des comptes
- Déclaration de TVA
- Trésorerie
- Déclarations fiscales (CVAE, TVS, DEB ….)
- Gestion des factures clients et fournisseurs + relances

2021 - 2021 — Comptable
- Comptabilité de deux sociétés et SCI jusqu'à la révision des comptes
- Déclaration de TVA des SCI et des filiales
- Trésorerie
- Mise en place de différents processus afin d’optimiser le service qui m’incombe et les personnes sous ma responsabilité
- Gestion des factures clients et fournisseurs + relances

2019 - 2020 — Comptable
- Comptabilité du négoce et des propriétés jusqu'à la révision des comptes
- Mise en place de différents processus afin d’optimiser le service qui m’incombe et les personnes sous ma responsabilité
- Gestion des factures clients et fournisseurs sur les propriétés
- Rémunérations, TESA pour saisonniers et vendangeurs + suivi commissions commerciaux
- Stock, tenue de la régie des châteaux
- Trésorerie, suivi des achats en franchise de TVA
- Tarif, achat de vins auprès des courtiers
- Déclaration de TVA du négoce et des propriétés
- Suivi des marques déposées à l’INPI, des dossiers d’assurance

- Déclarations administratives (Adelphe, Agefiph, Taxe d’apprentissage, formation professionnelle

2006 - 2006 — Employée administrative

- Saisie de commandes
- Saisie de tableaux et divers courriers

2006 - 2019 — Comptable

- Saisie des écritures comptables, imputations, règlements.
- Comptabilité de six S.C.I
- Encaissements, contentieux
- Rapprochements bancaires
- Saisie des primes et des commissions sur WEBPASS (logiciel assurance)
- Paiement des compagnies d’assurances

2005 - 2005 — Employée administrative

- Enregistrement des salaires suite aux anomalies des DADS.
- Saisie des mouvements du personnel

2001 - 2005 — Comptable

- Saisie de factures et avoirs, rapprochement de factures (tarifs et quantités).
- Règlements et relances fournisseurs.
- TVA intra communautaire.
- Saisie des écritures comptables, imputations, frais généraux.

2000 - 2001 — Comptable

- Saisie des écritures comptables, imputations, pointage des comptes.
- Trésorerie

1991 - 1999 — Comptable

Langues

Français (courant)

Compétences

- Saisie de factures et avoirs, rapprochement de factures (tarifs et quantités).
- Règlements et relances fournisseurs.
- TVA intra communautaire.
- Saisie des écritures comptables, imputations, frais généraux
- Encaissements, contentieux
- Rapprochements bancaires
- Paiement des compagnies d’assurances
- Déclaration de TVA
- Trésorerie
- Déclarations fiscales (CVAE, TVS, DEB ….)
- Gestion des factures clients et fournisseurs

Logiciels

Pack Office, AS 400, Isacompta, Ciel, Sage

Permis

Permis B

Loisirs

Natation, Plage, Sport, Cinéma, Danse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.