Assistante Administrative Et Commerciale

88000 CHANTRAINE · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2302201522

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2018 — Bac
Bac professionnel Gestion Administration

Expériences professionnelles

06/2022 - à ce jour — Coach vendeuse
Gestion d'une boutique, coaching, vente
Encaissement, gestion administrative
Commandes
2020 - 2021 — Service client
Encaissement, vente, SAV, gestion administrative
2018 - 2020 — Conseiller client
Vente, encaissement, accueil clientèle
2017 - 2017 — Contrôle alimentaire
2016 - 2017 — Stagiaire agence immobilière
État des lieux, tableau chiffre d'affaire + comparatifs, réceptions appels
2015 - 2017 — Stagiaire direction des affaires générales
Création de dossiers de demandes de subvention, tableaux comparatifs, publipostage

Langues

Français (courant)

Compétences

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.