Secrétaire Commerciale

60800 TRUMILLY · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2302211730

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

2017 — CAP
CAP petite enfance
2004 — Bac
Baccalauréat Comptabilité
2002 — CAP
CAP comptabilité/Secrétariat

Expériences professionnelles

2018 - 2018 — Secrétaire Commerciale
•”Ö æ vVÖVçB FW2 — V— W0, gestion des plannings, distribution des tâches, contrôle du port des EPI
•” 67VV–Â FW2 6Æ–VçG2 WB –çFW locuteurs
••`ente de négoce
••7V—f’ FW2 6öÖÖ æFW0, de la conformité et des relances
•”VÆ &÷ ation des devis clients et fournisseurs
•”`acturation clients et fournisseurs
••.— öæG&R W, VÇ2 I&öfg&W0

2008 - 2018 — Technicienne de service Administratif (Supply Chain)
•”7.– F–öâ FW2 f–6†W2 &öGV—G2 † maceutiques et parapharmacie sur la base informatique
•”Ö—6R ¦÷W" FW2 ix
••&WG ait du marché

2006 - 2008 — Agent Privée de Recherche
••&V6†W&6†R FR W'6öææW2 F—7 ues

2004 - 2006 — Agent de tri postal

2002 - 2004 — Aide Secrétaire Comptable

Langues

Français (courant)

Compétences

Secrétaire Commerciale/Comptable

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.