

Née en 1974  
**75013 Paris**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2302221249**

## Agent d'accueil / standardiste

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2002** : Formation  
Formation Ifocop Assistante Administrative et Commerciale

**1996** : Bac +2  
BTS Tourisme

**1994** : Bac +2  
BAC Professionnel Transports et Logistique

**1992** : Bac +2  
BEP Transports

### Expériences professionnelles

**2012 à ce jour** :  
Secrétaire Hôtesse d'accueil chez Crèche Familiale - Ville De Paris

**2003 - 2011** :  
Responsable Service SAV chez Lapeyre

**2002 - 2003** :  
Secrétaire Administrative chez Lapeyre

**1998 - 1999** :  
Téléprospectrice chez Nature & Santé - Enfants De France sur Tousalon

**1995 - 1997** :  
Hôtesse d'Accueil chez Vvf - Etablissements Hôteliers - Sqli

### Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

Relationnelles :  
 Accueil et Information en direct ou à distance aux clients et patients,  
 Renseignements téléphoniques.

Gestion et Administratif - Secrétariat :

- Gestion d'un standard de 15 lignes,
- Gestion des fournitures,
- Saisie et mise en forme de documents et supports,
- Réservation de billets de train, d'avion et de chambres d'hôtel,
- Gestion de la messagerie électronique,
- Organisation de réunions,
- Gestion des appels téléphoniques et prise de rendez-vous.
- Gestion du courrier,

## Permis

---

Permis B