Responsable Des Services Généraux / Assistante Administrative

Né(e) en 1992 · 92250 La Garenne-Colombes · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2302230837

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2019 — Bac +5 — Université du Havre / Universidad tecnológica del Perú
Master 2 Management et Commerce international
Parcours Échange avec l'Amérique Latine
2017 — Bac +3 — Université de Caen Normandie
Licence pro assistant export trilingue
2016 — Bac +2 — Lycée Albert de Mun / Lycée Jeann d'Arc / King Education
BTS Assistant de manager /Formation en anglais

Expériences professionnelles

2021 - 2022 — Chargée de clientèle / commerciale
Traitement des demandes et réclamations clients, conseil.
En gestion avec le service contentieux, régularisation des clients débiteurs.
Gestions des commandes facturation et reporting.
Travaux de facilitation et de traduction entre les clients et services internes
2019 - 2019 — Assistante administrative (stage)
Gestion des appels, e-mails, courriers.
Saisi des donnés, rapport.
Organisation administrative d'un événement (séminaire)
Accueil des participants
2018 - 2018 — Assistante commerciale (stage)
Réceptionner les appels téléphoniques et emails et renseigner les clients.
Enregistrer les commandes.
Saisi des donnés.
Prendre en charge les dossiers et saisir les avoirs concernant les litiges commerciaux.
Lancer la facturation quotidienne
Proposer des solutions en cas de dysfonctionnement (livraison, garantie, règlement)
Organisation administrative de la participation de l'entreprise au salon international de Madrid
2017 - 2017 — Assistante commerciale (stage)
Elaboration d'un plan marketing
Saisi des donnés, rapports.
Assistance à la directrice commercial (Elaboration des Bill of lading).
Accueil des clients étrangers.
Participation et organisation du stand de l'entreprise au salon international de Bogota

Langues

Français (Courant)

Compétences

Responsable des services généraux/Assistante Administrative

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages
Fitness, sport individuels

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.