Né en 1973
77240 Vert-saint-denis
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2303201251

Architecte

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Architecture.

Formations

2010 : Formation sur Aylesbury, Algerie
Qualification professionnelle nationale en gestion de groupe, deuxième degré. NVQ LEVEL TWO

2008 : Formation sur Wraysbury, Algerie
British and European standard BS EN 1176 /1177 - 2008 Revisions

2008 : Formation sur Warwickshire, Algerie
Construction, design and management. Regulations 2007- CDM

2008 : Formation sur Reading, Algerie
Site Management Safety Training Scheme - SMSTS

1997 : Diplôme à Ecole polytechnique d'architecture et d'urbanisme sur Alger, Algerie
Diplôme en Architecture et urbanisme

1991 : Bac à Lycee Salysienne sur Alger
Baccalauréat filière Math

Expériences professionnelles

2010 :
Commerciale chez Dpd Prestataires Express Et De Colis En Europe sur Bracknell, Algerie
Conquête au quotidien et démarchage actif de nouveaux clients entrepris (B2B).
Assurer le développement dynamique de mon secteur de vente en bénéficiant du soutien du service marketing.
Accueil et assistance téléphonique auprès de la clientèle.
Gestion des délais de règlement clients.
Relances écrites et téléphoniques.
Suivi des livraisons, tableaux et statistiques.
Gestion administrative du système de contrôle de qualité des livraisons.
Établir des relations solides et fiables avec la clientèle afin de générer plus d'activités.
Augmentation significative du chiffre d'affaire ainsi qu'une nette hausse du volume de commande des clients

2009 - 2010 :
Agent de recrutement chez Monitor Services Ltd sur Heathrow, Algerie
Recrutement, suivi et encadrement du personnel et des collaborateurs.
Chargé de l'encadrement et la formation.
Superviser la gestion et l'administration des dossiers du personnel.
Faire face aux demandes du client et proposer des solutions dans les délais.
Management et coordinations des équipes.
Préparer, présenter et justifier les besoins.

Optimiser, planifier et suivre les couts.
Visites et suivis de la clientèle

2006 - 2009 :
Responsable Gestionnaire de contrat chez Record Rss Playmakers sur Wraysbury, Algerie
Vérifier la conformité des plans techniques et leur adéquation sur terrain.
Travailler en collaboration avec les sous-traitants afin de veiller à ce qu'ils respectent scrupuleusement le cahier des charges ainsi que les délais.
Installation, maintenance et évaluation de l'état des installations
Inspections et entretien réguliers des aires de jeux
Mise en place d'une documentation méticuleuse afin de rendre l'aire de jeux une zone sans risque.
Production de rapports hebdomadaires de l'état d'avancement des travaux et répondre aux questions techniques sur site.
Assurer des réunions avec les clients et les entreprises sous traitante avant le démarrage du chantier.
M'assurer que les aires de jeux aient été montées correctement et conformément aux normes en vigueur
Contrôle post-installation avant l'ouverture de l'aire de jeux au public, avec rapport date et vise
Planification de contrôles fonctionnels de 1 à 3 mois d'intervalles pour certains équipements spécifiques
Procédure d'entretien afin d'optimiser le niveau de sécurité global.
Responsable de la clientèle francophone

2004 - 2006 :
Assistant Manager chez Monitor Services Ltd sur Feltham, Algerie
Assister et soutenir le responsable de l'établissement pour l'atteinte des objectifs
Concourt à la bonne coordination des différentes équipes
Organiser ou déléguer la préparation du service a la clientèle
Garant de la qualité de service et de l'image de l'établissement
Préparation et suivi des budgets
Introduction de l'informatique et de la bureautique, création et animation de la cellule formation
Présentation des informations a la direction pour les prises de décision (investissement, commercialisation, recrutements…)

2002 - 2004 :
Architecte sur site chez Direction Régionale Des Infrastructures Du Ministère De La Défense sur Alger, Algerie
Assurer des visites sur site quotidiennes afin de s'assurer de la conformité de tous les travaux effectués et préparer des rapports hebdomadaires pour le client et le directeur du projet.
Assurer des réunions avec les parties concernées et répondre à leurs questions en donnant des solutions aux problèmes techniques.
Veillant à la sécurité et la santé du personnel sur site.
Le projet a été délivré au client dans les délais prescrits

2000 - 2002 :
Architecte en stage chez Forum D'architecture Et D'urbanisme sur Alger
J'ai travaillé dans l'un des imminents bureaux d'études d'architecture et d'urbanisme à Alger comme Architecte en stage après avoir obtenu mon diplôme d'architecte afin d'approfondir mes connaissances théoriques et les concrétiser sur terrain
Réunir toutes les informations nécessaires avant chaque esquisse ou design.
Effectuer des plans de masse et aider les architectes avec les dessins techniques.
Assurer des visites sur site.
Préparer des rapports techniques et d'avancement des travaux et les soumettre aux directeurs des projets

1997 - 2000 :
Gérant chez Pharmacie Sahrane sur Alger, Algerie
Responsable de la gérance d'une pharmacie et de ses employés

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

ARCHITECTE

Permis

Permis B