Plus de 10 ans d'expérience

Réf: 2303220832

Assistante administratif / comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022: Formation

Formation DVE:

Amélioration des compétences en : Français, Mathématique et Numérique.

2022 : Formation

Obtention du CLEA: compétences Professionnelles: autonomie, premiers secours, ...

2010 : Bac Pro

Bac Pro SMR "Service en Milieu Rural"

2008: BEP

BEP "Service à la personne"

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :

Assistante administratif / comptable chez Foyer L'arbre De Guise sur Seclin

2019 - 2021 :

Aide-ménagère chez particuliers A mon compte

2018 - 2018 :

Agent de production chez Bostik sur Avelin

2016 - 2016 :

Préparatrice de commande chez Viapost sur Hénin-beaumont

2012 - 2015 :

Nourrice / Aide-ménagère sur Wavrin

2010 - 2010 :

Serveuse chez El Rancho sur Lomme

2010 - 2010 :

Conseillère d'accueil chez Parc St Maur sur La Madeleine

2009 - 2010 :

Aide Sociale chez C.c.a.s sur Houplin- Ancoisne

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- □Accueil physique et téléphonique□Classements et archivages de dossiers
- •□Gestion de Planning et des rendez-vous
- •□Rédaction de documents numériques
- •□Maitrise des outils bureautique
- •□Gestion de budget
- •□Renseigner un client
- □ Déclaration URSSAF

Permis

Permis B