

Née en 1983  
**95190 Goussainville**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2303311010**

## Assistante technique et commerciale

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2003** : Bac Pro  
Obtention du Baccalauréat Professionnel des métiers du secrétariat

**2001** : BEP  
Obtention du BEP Secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**12/2008 à ce jour** :  
Assistante technique et commerciale chez Entreprise De Plomberie - Chauffage sur Paris

**2008 - 2008** :  
Assistante commerciale chez Entreprise Lafon (electricité Courant Faible / Courant Fort) sur Le Bourget

**2007 - 2008** :  
Assistante OPC (Organisation Planification Coordination) - Aéroport de Paris - Satellite S3 chez Société Gemo (groupement Etudes Méthodes Et Ordonnancement) sur Roissy

**2005 - 2007** :  
Assistante MOE (Maîtrise d'OEuvre) - Aéroport de Paris - Module P / Lisa chez Société Gemo (groupement Etudes Méthodes Et Ordonnancement) sur Roissy

**2004 - 2005** :  
Assistante de caisse chez Carrefour sur Aulnay Sous Bois

**2003 - 2004** :  
Hôtesse - C.C. Usine Center chez La Brioche Doree sur Paris Nord 2 - Gonesse

**2003 - 2003** :  
Animatrice chez Centre De Loisirs Cachin sur Goussainville

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

- ☐ Accueil physique et prise des appels téléphoniques
- ☐ Préparation et suivi des appels d'offres (candidature / offre)
- ☐ Préparation et envoi des devis et des factures clients
- ☐ Gestion et suivi des dossiers clients
- ☐ Relances paiement
- ☐ Programmation des demandes d'intervention
- ☐ Saisie des feuilles d'heures
- ☐ Gestion des agendas des chargés d'affaires
- ☐ Gestion de la caisse de chantier et des véhicules de chantier

## Permis

---

Permis B