Responsable D’exploitation

13650 MEYRARGUES · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2303311037

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Transport et manutention

Formations

1998 — Bac +5
D.E.S.S Matériaux
1997 — Bac +5
M.S.T Génie des Matériaux
1994 — Bac +2
D.E.U.G A Sciences des Structures de la Matière
1991 — Bac +2
Baccalauréat, série C

Expériences professionnelles

2010 - 2011 — Responsable de centre de traitement
2002 - 2010 — Responsable d’Exploitations de carrières
1998 - 2001 — Responsable Qualité et Laboratoire

Langues

Espagnol (scolaire)

Compétences

Gestion technique de chantiers et centres de profits du BTP
Direction technique sur ICPE : Chantiers et Industrie extractive - Industrie du béton - Démolition et Valorisation des déchets (tri, maturation, enfouissement ISDND K2 et K3)
Définir les objectifs et planifier les activités opérationnelles
Rationnaliser l’ensemble des moyens et animer les ressources
Veiller à l’efficience des activités dans le respect des normes, de la réglementation et de la politique d’entreprise
Suivre le matériel : choix technique, options de financements, entretiens, conformité, reclassements
Analyser les défaillances et identifier les besoins
Définir des plans d’améliorations et chiffrer les programmes d’investissements
Prendre en charge les travaux d’amélioration

Gestion financière
Élaborer les budgets de fonctionnement et d’investissements
Contrôler les achats et charges de fonctionnement
Reporting d’activité et suivi des objectifs : production/ventes, comptes d’exploitation, rapports d’activité, synthèse des indicateurs
Négocier et contractualiser les marchés de prestations, de fournitures ou d’achats
Réceptionner les travaux et prendre en charge la facturation

Management
Gérer le personnel : recrutement, salaires, entretiens individuels périodiques, formations, fins de contrats, CE, DP, CHSCT
Prendre en charge des équipes opérationnelles (terrassement, process, maintenance) : effectif 30 personnes

Définir, organiser et mettre en oeuvre les moyens matériels et humains
Coordonner les activités : réunion, planning, PPSPS
Mettre en place et animer un système de management HQSE (sites ISO 14001)
Suivre les dossiers administratifs, interlocuteur des services de l'état : DRIRE, CRAM, DIREN, DDE, élus locaux
Concertation avec les collectivités et le voisinage des sites
Veiller aux conformités conditions de travail/produits/environnementales et mener les actions correctives liées aux non conformités

Atouts

Homme de terrain et d'équipes, disponible, polyvalent, autonome, accoutumé au fonctionnement d'entreprises de taille humaine
-Bonnes connaissances du tissu administratif et des entreprises locales
-Maîtrise des techniques de travaux TCE, mécanique et électricité industrielle

Permis

Permis B

Loisirs

handball, plongée, squash, moto

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.