

Née en 1973  
**97233 Scoelcher**  
**0 à 1 an d'expérience**  
Réf : 2306051241

## Ingénieur en bâtiment

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2000** : Bac +5  
Ingénieur en Bâtiment - Formation d'auditeur externe ISO 9001 V 2000

**1995** : Bac +2  
BTS Bâtiment - Formation Conducteur de pont roulant (CACES R 318)

**1993** : Bac +2  
BAC F4 - Formation Prévention des risques professionnels (Hôpital)

**1991** : Bac +2  
BEP Dessinateur en Génie Civil - Management et gestion d'entreprise

**1991** : Bac +2  
CAP Dessinateur en Bâtiment

### Expériences professionnelles

---

**2008 - 2009** :  
Assistante technique chez Soprintsa  
Gestion  
Gestion projet Technique  
Suivi de chantier

**2007 - 2008** :  
Responsable Technique chez Martinique Bâtiment  
Appels d'offres  
Devis quantitatif et estimatifs  
Gestion projet (Technique et financier)  
Encadrement d'équipe et planification

**2006 - 2007** :  
Responsable Technique chez Sadom  
Réalisation de plan et projet immobilier (Étude de Faisabilité, financement, ....)  
Devis quantitatif et estimatifs  
Gestion projet (Technique et financier)  
Gestion développement nouveau concept sur le territoire et outre mer

**2005 - 2006** :

## **Assistante technique chez Somatras**

• Suivi des travaux

• Réalisation de plans installation de chantier

• Suivie des ports Maritimes et construction appontement

• Répondre aux appels d'offres

## **2004 - 2004 :**

### **Projeteur béton armé chez Maisons Satec**

- Calcul de structure béton armé (Parasismique)
- Mise en place de la norme NF maison individuelle

## **1999 - 2004 :**

### **Responsable de centre chez Gie Le Poteau Antillais**

- Développer par l'élargissement de notre gamme de produit sur la Caraïbes
- Anticiper les besoins de la clientèle
- Concevoir et structurer les différentes gammes de produits
- Conception de nouveau produits
- Élaborer les grilles tarifaires
- Établir et suivre la qualité au sein de l'entreprise
- Développement de nouveaux processus pour amélioration des moyens humains.
- Coordonner les actions qualités
- Informer, dialoguer, et assurer une coordination avec les acteurs de l'environnement économique de l'entreprise.
- EDF NORELEC GETELEC .....
- Accompagner les clients dans le processus de décision et de faisabilité de leur projet.
- Faire signer les contrats et coordonner le suivi administratif des dossiers

## **1999 - 1999 :**

### **Préventionniste chez Hopital Du Lamentin**

- Participe à définition des risques professionnels
- Étude et réaménagement des surfaces de travail

## **1997 - 1998 :**

### **Technicienne chez Cabinet D'architecture**

- Elaboration des dossiers d'aide sociale pour la construction individuelle
- Réalisation de permis de construire et étude béton

## **1996 - 1997 :**

### **Technicienne chez Entreprise Sobatrav**

- Suivie de chantier
- Elaboration de devis, situation, avancement des travaux
- Réalisation de plan

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Logiciels**

---

Pack Office, AutoCAD, ArchiCAD, Allplan, Arche, Graitec, Robot

## **Permis**

---

Permis B