

Né en 1980  
**25000 Besançon**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2306111325**

## Conducteur de travaux

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bourgogne-Franche-Comté, dans le Bâtiment.

### Formations

**2009** : Titre professionnel à AFPA sur Colmar  
Titre professionnel de Conducteur de Travaux Aménagement Finition  
Titre de compétences : conception et réception d'échafaudage

**2000** : Bac +2 sur Besançon  
DUT Information et communication des entreprises

### Expériences professionnelles

#### 2010 à ce jour :

Conducteur de travaux pour une entreprise Générale  
J'organise le chantier en choisissant les équipes (choix en interne parmi nos équipes / sous-traitants) et j'établis le planning prévisionnel d'exécution des travaux

- J'oriente les clients vers des choix de matériaux sur les plans technique, financier et décoratif
- Je prépare les chantiers (sécurité, approvisionnements, échafaudage, choix des sous traitants etc.) et j'assure le suivi financier des chantiers
- Il s'agit de chantiers avec un chiffre d'affaire entre 1500 € et 85000 €

#### 2009 - 2009 :

Stage de 7 semaines sur le chantier de l'hôpital de Besançon et suivi de chantier pour des travaux de ravalement de façades chez Sa Bonglet (plâtrerie / Peinture / Ravalement De Façade)

#### 2009 - 2009 :

Stage de 5 semaines chez Obtp Jura (couverture Sèche/étanchéité/ Bardage)  
Métrés et suivi de chantiers

#### 2000 - 2008 :

Responsable logistique pour une holding chez Ea Investissement (3 Structures : Project (recrutement), Ecm (ecole De Commerce Et De Management)  
Responsable de la maintenance de deux immeubles de 800 m<sup>2</sup> : planifier les travaux de rénovation, encadrer les équipes, établir et respecter un budget  
Responsable informatique : gestion du parc et des investissements (70 ordinateurs et 4 serveurs) et organisation des formations du personnel  
Syndic d'une pépinière d'entreprises : établir les baux, établir le décompte de charge, facturer  
Responsable Achat : ensemble des fournitures, gestion du parc téléphonique et automobiles  
Formateur en bureautique pour les sections BTS Assistant de gestion et pour l'ensemble des formations commerciales

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Coopérer à l'élaboration des réponses aux consultations de travaux pour des travaux de rénovation en tout corps d'état :

- ☐ Établir des quantitatifs et des estimatifs des ouvrages
- ☐ Collaborer à la recherche des affaires et aux négociations
- ☐ Conseiller les clients sur les plans, technique, décoratif et financier
- ☐ Présenter et défendre les offres de prix de l'entreprise

Préparer la réalisation des travaux :

- ☐ Encadrer le personnel, participer aux réunions
- ☐ Effectuer les démarches administratives des chantiers
- ☐ Établir les plannings d'exécution des travaux

Conduire l'exécution des travaux :

- ☐ Définir et suivre les budgets chantiers
- ☐ Chiffrer et contrôler les modifications des travaux
- ☐ Mise à jour des dossiers des ouvrages exécutés, établir le DOE

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- Pratique du Volley Ball en National III et arbitre de district
- Pratique de la plongée : Niveau II en cours