Juriste

94210 Saint-Maur-des-Fossés · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2306291406

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2017 — Bac +5 — Institut Supérieur de Droit de Dakar

Master Droit de l'Entreprise (Mention assez bien) - (Diplôme reconnue en France via ERIC-NARIC)
" Droit des assurances - Droit des Biens - Techniques contractuelles - Droit Pénal des affaires " Rédaction d'un mémoire sur les fonctions du contrat

2015 — Bac +3 — UPVD-ISDD UNIVERSITE DE PERPIGNAN VIA DOMITIA

Licence en Droit privé Général : (Mention bien) - (Diplôme reconnue en France via ERIC-NARIC)
" Droit commercial - Droit du travail - Droit civil - Droit pénal

Expériences professionnelles

2020 - 2023 — Responsable des recours

- Recouvrer les débours de la Compagnie
- Diligenter la procédure d'indemnisation des sinistres matériels et corporels
- Assurer la sauvegarde des intérêts de la compagnie

2019 - 2020 — Juriste interne

- Rédiger les actes juridiques
- Analyser et suivre les dossiers
- Rédiger des conclusions avant les audiences

2018 - 2019 — Administrateur social

" Assurer la légitimité des contrats de travail entre l'employeur et ses salariés
" Assurer la conformité juridique de l'entreprise par rapport aux différentes lois en vigueur
" Veiller à cette conformité
" Préparer les bulletins de paie
" Conseiller juridiquement l'entreprise pour la sauvegarde de ses intérêts ainsi que ceux de ses salariés
" Rôle de médiateur entre l'inspection du travail et l'entreprise
" Aller vers les clients collecter leur revendications et avis, les conseiller

2017 - 2017 — Stage Juriste interne

- Rédiger les actes juridiques
- Analyser et suivre les dossiers : Recouvrement de créances, Divorce, Succession
- Préparer les conclusions avant les procès

2017 - 2018 — Gérant/Administrateur

" Prospecter les clients potentiels dans tous les secteurs d'activités
" Rôle de médiateur entre la société mère et le client
" Suivre les dossiers client jusqu'à leur conclusion
" Organiser les procédures de remboursement
" Conseiller la clientèle

2016 - 2016 — Stage Juriste interne

- Rédiger les actes juridiques
- Analyser et suivre les dossiers
- Préparer des conclusions avant les procès

2011 - 2012 — Commercial

- Accueillir et conseiller la clientèle

Langues

Français (courant)

Compétences

. Analyse et traitement de dossiers sinistre (de l’ouverture du dossier à l’indemnisation des victimes)
. Consolider les intérêts d’une société (Procédure de recouvrement légale des créances, soustraction des procédures contentieuses, négociations juridico commerciales)
. Organisation administrative des services et départements, Gestion de la relation client et de l’activité commerciale
. Rédaction de différents actes juridique de la procédure civile et pénale
. Maitrise des logiciels et applications suivantes : Cimasoft, Pro assure, Office pack, Excel
. Lingua : Anglais professionnel (Bonne maitrise)

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.