

Née en Avril 1992
91460 Marcoussis
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2307031151

Standardiste / télésecrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2011 : CAP à CFA STEPHENSON
CAP Équipier polyvalent du commerce

Expériences professionnelles

02/2023 - à ce jour :

Standardiste chez Thom-com sur Evry-courcouronnes

- . Prise de rendez-vous
- . Gestion des plannings sur Praxedo
- . Relance téléphonique

2022 :

Télévendeuse chez Terre Azur sur Wissous

- . Prises-en en charge des commandes par téléphone, fax ou mail
- . Conseiller les clients sur les gammes de produits et les fidéliser
- . Saisie de données dans la base interne
- . Assurer le suivi des commandes, traiter les litiges et réclamation

2022 :

Télésecrétaire chez Eurice sur Linas

- . Réception des appels
- . Prise de rendez vous pour les cabinets médicaux et laboratoires
- . Prise des messages

2015 - 2020 :

Auxiliaire parentale

- . Accueil des enfants de 0-10 ans
- . Communication avec les parents
- . Planification des activités
- . Aide au développement social et affectif

2013 - 2015 :

Agent surveillance voie publique chez Mairie De Boulogne Billancourt

- . Accueil et renseignement du public
- . Constat des infractions et verbalisation
- . Gestion des conflits citoyens
- . Veiller au respect du code de la route et du stationnement

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B