

Né en 1996  
**20232 Olmeta-di-tuda**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
Réf : 2307031322

## Secrétaire / agent d'accueil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Corse, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2019** : Diplôme à Université Paul Valéry sur Montpellier  
1ère année licence Littérature, langues et cultures étrangères Renforcées

**2016** : Bac +4 à Lycée Paul Vincensini sur Montesoru  
Baccalauréat Sciences et Technologies du Management et de la Gestion

### Expériences professionnelles

---

**2022 - 2023** :  
Vendeuse chez Luxury Destock Biguglia

**2021** :  
Vendeuse chez Les Baigneuses sur Saint Florent

**11/2019 - 2019** :  
Vendeuse chez Courir sur Montpellier

**08/2018 - 2018** :  
Secrétaire chez Sarl El Qarda Bastia

**07/2017 - 2017** :  
Intermittent du spectacle, Figuration chez Tf1 Sète

**2017 - 2019** :  
Agent portuaire saisonnier chez Capitainerie Du Port sur Saint Florent

**2015 - 2016** :  
Vendeuse chez Boulangerie Multari sur Saint Florent

**2014 - 2016** :  
Agent d'accueil Touristique chez Citadelle sur Saint Florent

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Gestion administrative Utiliser les outils bureautiques  
Établir, suivre, mettre à jour des dossiers

Traitement des données Numériser des documents  
Relation client Accueillir., orienter des personnes  
Gestion des stocks Contrôler l'état des stocks  
Logistique Organiser le traitement des commandes  
Inventaires Identifier , compter et évaluer les stocks

## Permis

---

Permis B