

Né en Mars 1986  
**93320 Les Pavillons-sous-bois**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2307051336**

## **Assistant administratif / secrétaire**

### **Ma recherche**

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

**2008** : Bac à Lycée Jeanne la Lorraine sur Le Raincy  
Baccalauréat Professionnel Secrétariat Assistantat

### **Expériences professionnelles**

#### **2014 à ce jour :**

Agent de maîtrise assistant du responsable chez Service Travaux Et Matériel Du Comité Central Du Groupe Public Ferroviaire sur Paris  
Gestion de l'agenda des responsables du service  
Mise en place et suivi des réunions de service et rédaction des comptes rendus  
Organisation des séminaires : transport - hébergement - ordre du jour - compte rendu  
Suivi des procédures d'ouverture et de fermeture des centres de vacances.  
Édition et suivi des listings du personnel et d'informations des centres de vacances.  
Suivi des contrats d'embauches : faisabilité - constitution des dossiers  
Suivi des déplacements professionnels de l'équipe  
Accueil clientèle et gestion des appels téléphoniques  
Rédaction des courriers  
Traitement de la facturation  
Traitement des notes de frais et des notes de débours  
Traitement des astreintes et des primes de mutations  
Gestion des stocks, suivi des commandes de matériel de bureau

#### **2012 - 2014 :**

Assistant administratif polyvalent chez Service Accueil Et Moyens Généraux Du Comité Central Du Groupe Public Ferroviaire sur Paris  
Accueil clientèle  
Gestion du standard téléphonique  
Réservations des moyens de transports auprès des prestataires  
Suivi de la facturation  
Traitement du courrier

#### **2011 - 2011 :**

Employé administratif et commercial bancaire chez La Banque Postale sur Paris  
Conseiller clientèle sur plateforme téléphonique.

#### **2008 - 2010 :**

Divers contrats à durée déterminée : employé commercial, conseiller de ventes, secrétaire vétérinaire

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Logiciels**

---

Pack Office

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

aquariophilie, natation, cinéphile