

Né en 1968  
**71100 Chalon-sur-saône**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
Réf : 2307121154

## Secrétaire général / d.a.f.

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bourgogne-Franche-Comté, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**1990** : Formation à UFR Franche Comté sur Besançon  
M.S.T.C.F. (Mention AB)

**1988** : Bac +2 à UFR Franche Comté sur Besançon  
DEUG de Sc. Économiques

**1986** : Bac +2 à Lycée Jules HAAG sur Besançon  
Baccalauréat Série E (Mention AB)

### Expériences professionnelles

**2020 à ce jour :**  
Dirigeant et Trésorier chez Cshb21 (club De Handball)

**2014 - 2018 :**  
Dirigeant puis Trésorier chez Bhb (club De Handball)

**08/2002 - 2002 :**  
Directeur Administratif et Financier chez Groupe Pierre Girardot  
- Management des services comptables et RH (2 cadres et Pilotage 5 collaborateurs)  
- Supervision de la préparation des bilans, des comptes de résultat et autres rapports financiers de l'entreprise  
- Interlocuteur partenaires financiers, avocats et CAC  
- Supervision de la paie et du RH  
- Interlocuteur représentant du personnel  
- Mise en place ERP  
- Elaboration du budget et reporting mensuel  
- Mise en place et suivi du contrôle de gestion  
- Réponse appels d'offres

**1999 - 2002 :**  
Responsable Administratif et Financier chez Roux Pere Et Fils  
- Responsabilité de la comptabilité - déclarations fiscales  
- Etablissement des payes - déclarations sociales  
- Gestion de la trésorerie  
- Élaboration du budget

**1997 - 1999 :**  
Responsable Administratif et Comptable chez Les Repas Sante  
- Tenue de Comptabilité jusqu'au bilan

- Etablissement des payes-déclarations sociales
- Mise en place prévisionnel et suivi de trésorerie
- Élaboration du budget et reporting mensuel

#### **1993 - 1997 :**

Collaborateur Comptable chez EurL Thbec/andre Le Groupe

- Travaux de commissariat aux comptes
- Suivi de sociétés (comptable, fiscal, social, juridique)

#### **1991 - 1993 :**

Contrôleur de Gestion - Adjoint D.A.F. chez Groupe Clayeux

- Mise en place logiciel de gestion de trésorerie (7 Sociétés, 8 banques)
- Mise en place prévisionnel et suivi de trésorerie
- Participation élaboration du budget
- Participation mise en place tableaux de bord
- Participation travaux comptables

#### **1987 - 1990 :**

Divers Emplois Ouvriers

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### **Logiciels**

---

Pack Office

### **Atouts et compétences**

---

Comptabilité/ Fiscalité  
Consolidation  
Rigueur/ Organisation  
Paye/ RH

### **Permis**

---

Permis B