

Née en 2004
93350 Le Bourget
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2307131633

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : Bac +2
BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

2022 : Bac Pro à LYCÉE RAYMOND NAVES sur Toulouse
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL MÉTIERS D'ACCUEIL

Expériences professionnelles

2022 - 2023 :
Assistante Administrative - Apprentissage chez Mairie Ile-saint-denis
Tâches administratives, rédaction de compte rendus, saisie de documents numériques

2021 - 2021 :
Assistante Administrative - Stage chez Clinique Ambroisé Paré
Création et suivi des dossiers médicaux, gestion d'un système téléphonique multiligne, accueil physique

2020 - 2022 :
Agent d'accueil - Contrat étudiant chez Centre Esthétique Exactly
Accueil physique & téléphonique des clients, encaissements, gestion des dossiers administratifs

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Rédaction de courriers
Gestion administrative
Accueil des usagers