Née en 2002
49112 Verrières-en-anjou
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2307181002

Secrétaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +2 à Lycée Chevrollier sur Angers
BTS Gestion de la PME

2020 : Bac +2 sur Angers
BAC STMG Gestion Finance

Expériences professionnelles

02/2023 - 03/2023 :
Intérimaire - Conseiller clientèle chez Happytal

12/2022 - 02/2023 :
Intérimaire - Conseiller clientèle chez Irigo

09/2022 - 10/2022 :
Secrétaire administrative chez Tto
• Traitement Thermique de l'Ouest à Verrières en Anjou
• Responsable Achats et Expéditions
• Comptabilité, Facturation, secrétariat général
• Accueil physique des clients

05/2022 - 08/2022 :
Secrétaire administrative chez Angers Loire Métropole
Service eau et assainissement
• Création et Résiliation de dossier client
• Accueil téléphonique (70 appels/jour)

2021 - 2022 :
Stage de 12 semaines - secrétaire administrative chez Tto
• Numérisation des dossiers et classement des fichiers clients informatiquement
• Mise à jour du site internet

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Joueuse de Basket depuis l’âge de 10 ans - entrainement et compétition en club (5h / semaine)
Écouter de la musique (variété française et internationale)
Les voyages