Née en 1998
91190 Gif-sur-yvette
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2307191605

Assistante administrative et commerciale / assistante ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Formation
Formation Profil Sourcing

2018 : Bac +2 à Lycée Gerville Réache
BTS Management des Unités Commerciales

2016 : Bac +2 à Lycée professionnel et Technique de Versailles sur Versailles
Baccalauréat Sciences et Technologie du Management de la Gestion
Option Ressources humaines

Expériences professionnelles

2023 - 2023 :
Customer Service chez Videojet Technologies Sas sur Villebon Sur Yvette
• Passer les commandes
• Gérer les litiges
• Effectuer des devis
• Gérer la qualité produit
• Répondre aux attentes clients

2021 - 2023 :
Hôtesse d'accueil chez Agence Pénélope/vidéojet sur Paris
• Accueillir la clientèle, et assurer un accueil téléphonique
• Orienter selon la demande
• Renseigner les clients
• Effectuer des devis
• Gérer la qualité produit

2020 - 2021 :
Vendeuse chez Bijouterie José Fabbricatore
• Conseiller la clientèle
• Orienter vers les bijoux recherchés
• Encaisser les clients à la fin de leur choix

2020 - 2020 :
Vendeuse chez Antidote, Basse-terre
• Conseiller la clientèle

• Orienter vers certains produits recherchés
• Informer sur les promotions du magasin
• Effectuer du rayonnage
• Encaissement

2020 - 2020 :
Service civique chez Association Étincelles sur Baillif
• Accompagnement à la réussite éducative

2016 - 2018 :
Employé polyvalent chez L'Épicurien, Basse-terre
• Accueillir et conseiller la clientèle
• Effectuer de l'étiquetage et de la mise en rayon
• Passer des commandes marchandise
• Réceptionner la marchandise
• Encaissement

2016 - 2016 :
Caissière chez Prestige Tissu, Basse-terre
• Encaissement

Langues

Français (Oral : commerciale / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Musique
Sport
Voyage
Cinéma