Assistante De Gestion

Né(e) en 2003 · 37150 DIERRE · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2307251558

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2023 — Bac +2 — ISCB
BTS Gestion des Petites et Moyennes Entreprises
2021 — Bac +2 — Lycée VICTOR LALOUX
Baccalauréat Gestion Administration en Alternance

Expériences professionnelles

2021 - 2023 — Apprentie Gestion/Comptable
Génération de factures
Prise d'appels téléphoniques
Mise en ligne des différentes offres d'emploi
Préparation de bilan comptable annuel
Création d'attestations de formation
Mise à jour du site internet interne
Relances de factures impayées
Remise de chèques
Enregistrement de paiement
Tri de CV
Archivage
2019 - 2021 — Apprentie Gestionaire
Encaissements
Liquidations de factures
Prise d'appels téléphoniques
Montage de dossiers d'aides sociales
Relation avec les différentes administrations
Gestion de dossiers de demande de bourses
12/2017 - 2017 — Stage de découverte
Traitement des dossiers des clients
Classement de dossiers
Assistance aux audiences tribunaux

Langues

Français (Courant)

Compétences

Compétences organisationnelles : gestion d'agenda, planning, classement, archivage
Communication orale (accueil physique et téléphonique...)
Maîtrise des réseaux sociaux et d'internet
Communication écrite (courriers, mails, notes...)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma
Sorties
Sport
Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.