

Né en 1984
77130 Misy-sur-Yonne
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2307280857

Chauffeur poids lourds

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2023 : Titre professionnel à CAB FORMATIONS FORMALOGISTICS sur Tremblay-en-france
Titre professionnel conducteur du transport routier : Transport (C+ADR+FIMO)

2004 : Bac +2 à Ecole Francophone d'Informatique et Management sur Fès, Maroc
Technicien en informatique de gestion

2002 : Bac +2 à Lycée My Idriss sur Fès, Maroc
Niveau bac sciences Expérimentales

Expériences professionnelles

2020 - 2023 :

Commerçante indépendante chez Salon Oriental Groupe Sasu sur Vinneuf

Prospection afin de dénicher de nouveaux fournisseurs, d'étendre l'offre des produits proposés en magasin et ainsi de répondre à la demande des clients de manière optimale.

- Achat de meubles orientaux auprès de fournisseurs, mise en valeur de ces produits dans le magasin, conseils ciblés à la clientèle intéressée et vente des produits sélectionnés par les clients.
- Gestion générale du magasin, incluant l'administration, la comptabilité, les commandes de produits, l'inventaire du magasin, la formation des employés, etc.

2011 - 2019 :

Gérant de société chez Raji Trading And Contracting sur Doha, Qatar

Techniques de négociation avec des fournisseurs et grossistes pour obtenir des lots de produits à des tarifs justes ou avantageux.

- Prospection afin de dénicher de nouveaux fournisseurs, d'étendre l'offre des produits proposés en magasin et ainsi de répondre à la demande des clients de manière optimale.
 - Remplissage des rayons du magasin et agencement des rayons, des vitrines et des comptoirs de sorte à susciter l'intérêt des clients potentiels.
 - Gestion de la caisse, dont l'encaissement des paiements, les remboursements, les échanges, les bons cadeaux et autres opérations liées.
 - Accueil du client à son entrée en magasin, afin de le saluer et de faire preuve de disponibilité en cas de besoin de conseils et de renseignements.
- Gestion générale du magasin, incluant l'administration, la comptabilité, les commandes de produits, l'inventaire du magasin, la formation des employés, etc.
- Gestion des ressources humaines, supervision du recrutement et de la formation, traitement des formalités administratives, développement de la culture d'entreprise.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : avancé), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : moyen / Ecrit : avancé)

Atouts et compétences

- Négociation
- Supervision du personnel
- Techniques de vente
- Contact clientèle
- Gestion de l'administration
- Comptabilité générale
- Accueil des clients

Permis

Permis B, Permis C