Née en 1998
69100 Villeurbanne
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2308231454

Responsable achat et approvisionnement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans les Services commerciaux.

Formations

2021 : Bac +5 à ESC Clermont Business school
Master Grande Ecole spécialité Achat et Supply chain management - accréditation AACBS, membre de la CGE, EPAS, AMBA

2019 : Bac +3 à Ecole Supérieure de Commerce et de Gestion (ESCGT) sur Tanger, Maroc
Bachelor en Management et Administration des Affaires

2019 : Bac +3 à Groupe Esc Clermont-Ferrand
Double diplôme de Bachelor international en management et administration des affaires.

2016 : Bac +3 sur Tanger, Maroc
Baccalauréat :Option - Science Gestion Comptabilité

Expériences professionnelles

2022 à ce jour :
Assistante Administratives des achats chez L'eau Vive - Centrale Bio
Mise à jour de la base articles en lien avec l'ERP
Suivi opérationnel des plans promos - précommandes, mise à jour, saisie des promos achats et ventes dans l'ERP
Gestion administrative des dossiers fournisseurs - aide à la préparation des Rdv, relances, suivi contrats, collecte informations techniques et légales, suivi tarifs - mise à jours des tarifs.
La gestion administrative - courriers, rédaction et diffusion procédures / factures.
La gestion des étiquettes du rayon vrac - mise à jour BDD, informations utilisateurs.
Gestion avec l'organisme certificateur Eco cert demande des nouveautés pour les certificats, des informations.
L'accueil physique et la gestion du standard

2021 - 2021 :
Assistante responsable achat (Oraison-France) chez Sofalip - Perl'amade
Sourcing des nouvelles matières / Gestion des appels d'offres
Suivi des contrats des matières premières
Suivi des documents qualités pour la validation d'un nouveau fournisseur
Fiabiliser la base des données / Traitement des mails/appels
Suivi des approvisionnements et optimisations des commandes
Validation factures fournisseurs
Suivi de transport / Statistique achats

2020 - 2020 :
Projet intrapreneuriat chez Veolia Propreté

Analyse du marché concurrentiel.
Établir un plan d'action pour s'implanter sur un nouveau marché.

2020 - 2020 :
Projet de création d'une START-UP
Résoudre une problématique liée au développement durable à l'économie circulaire en partenariat avec PICTURE

2019 - 2019 :
Assistante de responsable achat et approvisionnement chez Sebn: Sumitomo Electric Bordnetze sur Tanger, Maroc
Assister à la prévision des commandes.
Assister à la gestion de stock et des ordonnancements.
Assister à la réception des commandes

2018 - 2018 :
Assistante de responsable commercial chez Société Ramas Négoce sur Tetouan, Maroc
Établir les devis.
Effectuer les services ventes

2017 - 2017 :
Assistante des opérations de caisse chez Banque Populaire sur Tanger, Maroc
Assurer le suivi des comptes des clients.
Gérer les dossiers des clients

Langues

Français (Oral : bilingue / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Canva, Cegid

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyage Musique
Cuisine Jogging