Responsable Achat Et Approvisionnement

69100 Villeurbanne · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2308231454

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

2021 — Bac +5 — ESC Clermont Business school
Master Grande Ecole spécialité Achat et Supply chain management - accréditation AACBS, membre de la CGE, EPAS, AMBA
2019 — Bac +3 — Ecole Supérieure de Commerce et de Gestion (ESCGT)
Bachelor en Management et Administration des Affaires
2019 — Bac +3 — Groupe Esc Clermont-Ferrand
Double diplôme de Bachelor international en management et administration des affaires.
2016 — Bac +3
Baccalauréat :Option - Science Gestion Comptabilité

Expériences professionnelles

2022 - à ce jour — Assistante Administratives des achats
Mise à jour de la base articles en lien avec l'ERP
Suivi opérationnel des plans promos - précommandes, mise à jour, saisie des promos achats et ventes dans l'ERP
Gestion administrative des dossiers fournisseurs - aide à la préparation des Rdv, relances, suivi contrats, collecte informations techniques et légales, suivi tarifs - mise à jours des tarifs.
La gestion administrative - courriers, rédaction et diffusion procédures / factures.
La gestion des étiquettes du rayon vrac - mise à jour BDD, informations utilisateurs.
Gestion avec l'organisme certificateur Eco cert demande des nouveautés pour les certificats, des informations.
L'accueil physique et la gestion du standard
2021 - 2021 — Assistante responsable achat (Oraison-France)
Sourcing des nouvelles matières / Gestion des appels d’offres
Suivi des contrats des matières premières
Suivi des documents qualités pour la validation d’un nouveau fournisseur
Fiabiliser la base des données / Traitement des mails/appels
Suivi des approvisionnements et optimisations des commandes
Validation factures fournisseurs
Suivi de transport / Statistique achats
2020 - 2020 — Projet de création d'une START-UP
Résoudre une problématique liée au développement durable à l'économie circulaire en partenariat avec PICTURE
2020 - 2020 — Projet intrapreneuriat
Analyse du marché concurrentiel.
Établir un plan d'action pour s'implanter sur un nouveau marché.
2019 - 2019 — Assistante de responsable achat et approvisionnement
Assister à la prévision des commandes.
Assister à la gestion de stock et des ordonnancements.
Assister à la réception des commandes
2018 - 2018 — Assistante de responsable commercial
Établir les devis.

Effectuer les services ventes

2017 - 2017 — Assistante des opérations de caisse

Assurer le suivi des comptes des clients.
Gérer les dossiers des clients

Langues

Français (bilingue)

Logiciels

Pack Office, Canva, Cegid

Permis

Permis B

Loisirs

Voyage Musique
Cuisine Jogging

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.