

Née en 1994  
**91090 Lisses**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2308300855**



## Comptable

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2022** : Diplôme  
DIPLoME COMPTABILITÉ ET GESTION (NIVEAU)

**2014** : Bac +2  
BTS COMPTABILITÉ ET GESTION DES ORGANISATIONS

**2012** : Bac +2  
BAC STG OPTION COMPTABILITÉ ET FINANCE DES ENTREPRISES

### Expériences professionnelles

**11/2022 à ce jour :**  
COMPTABLE GENERALE chez Aresia  
Banques (saisie, rapprochement bancaires)  
Gestion/paiement des notes de frais  
Analyse, suivi et lettrages des comptes auxiliaires  
Analyse/justification des comptes de bilan  
Facturation clients et interco  
Suivi et Saisie FNP/CCA  
Clôtures mensuelles (OD stock/paie/provisions)  
Traitement litiges clients/fournisseurs  
Déclarations fiscales (TVA, DEB, DAS2, CVAE, CFE, COREM)

**2021 - 2022 :**  
COMPTABLE chez Selas Impf  
Tenue et saisie quotidienne des banques  
Saisie des factures fournisseurs (avec analytiques) /clients/OD générales  
Préparation et suivi règlements fournisseurs.  
Traitements des chèques rejetés  
Gestion des notes de frais  
Analyse et lettrages des comptes auxiliaires  
Refacturation intra-groupes  
Suivi et Saisie FNP/CCA  
Participation aux clôtures trimestrielles  
Suivi des caisses

**2016 - 2021 :**  
COMPTABLE chez Groupe Techmo Hygiene  
Tenue et saisie banque et caisse / Rapprochement bancaire

Saisie des factures fournisseurs (avec analytiques) /clients/OD générales  
Préparation et suivi des Règlements fournisseurs (virements, chèques.)  
Saisie des encaissements clients  
Déclarations fiscales (IS, TVA, CVAE, CFE)  
Gestion des notes de frais  
Analyse et lettrages des comptes auxiliaires  
Participation aux clôtures mensuelles/annuelles  
Analyse des comptes généraux  
Saisies et suivis des immobilisations  
Migration du logiciel ERP 1000 Vers sage 100  
Migration SAGE 100 Vers SAGE 1000 (AMOA)

#### **2013 - 2014 :**

COMPTABLE PUBLIC chez Mairie De Saint Denis  
Création des bons de commande  
Saisie des factures  
Paiements des factures  
Saisie des dépenses

#### **2011 - 2011 :**

STAGIAIRE COMPABILITE chez Isla Mondial

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### **Logiciels**

---

Pack Office, Sage

### **Permis**

---

Permis B

### **Centres d'intérêts**

---

Cuisine  
Voyage