Responsable Administrative Et Comptable

Né(e) en 1995 · 1018 Lausanne · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2309041231

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : france et étranger
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Bac +3
Bachelor of Science HES `- `SO en Economie d'entreprise
2016 — Bac +3
Certificat de culture générale CFC d'employé de commerce Maturité professionnelle commerciale

Expériences professionnelles

2021 - 2022 — Assistante de direction

- Gestions mis à jour et envois des documents fiscaux
- Accueil des clients
- Gestion d'agenda
- Gestion du système documentaire

2019 - 2019 — Responsable administrative et comptable

- Tenue et mise à jour des données du personnel
- Gestion des horaires de travail du personnel
- Rédaction des contrats, devis, factures fournisseurs
- Rédaction fiche de salaires
- Comptabilisation des dépenses de l'entreprise
- Saisie des factures et gestion des fournisseurs
- Gestion des contentieux liés aux clients
- Gestion budgétaire de l'entreprise et sa trésorerie

2016 - 2017 — Assistante de direction

- Accueil des étudiants, enseignants et sous-locataires
- Attribution des salles de cours et/ou réunions
- Gestion du téléphone et boite e-mail
- Organisation des sorties et activités des étudiants
- Gestion de la caisse

Langues

Portugais (Notions)

Logiciels

Pack Office, Sage

Permis

Permis B

Loisirs

• Voyages
• Fitness
• Tennis

• Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.