

Née en 1998
62400 Béthune
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2309050812

Assistante administrative / assistante ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +2
BTS Assistante Ressources Humaines (Titre Pro Niveau V)

2019 : Bac +2
Niveau BTS Management des Unités Commerciales

2016 : Bac +2
BAC STMG option Ressources Humaines

Expériences professionnelles

01/2023 à ce jour :
Assistante administrative chez Twv Group sur Labourse
Gestion des réceptions et des expéditions Accises / IST
Édition des documents de transport, de livraison et de douane
Gestion des rendez vous de chargement sur site
Gestion de la facturation clients
Prise de rendez vous transporteurs

2022 - 2022 :
Chargée de recrutement chez Groupe Adecco sur Béthune
Entretiens téléphoniques et physiques
Recherche candidats, dossier et mises en poste
Problèmes de paie de niveau 1
Gestion et relance relevés d'heures
Prise rendez vous visite médicale, standard téléphonique

2022 - 2022 :
Assistante administrative chez Ufa Behal sur Lens
Gestion émargements et absences
Gestion dossiers et conventions de stage
Gestion inscriptions examens

2017 - 2021 :
Assistante numismate chez Comptoir Des Monnaies sur Béthune
Gestion de personnels, assistanat de gestion de paie
Tri et rapatriement de monnaies, répartition à l'équipe
Mise en ligne de monnaies de collection

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B