Née en Août 1989
95310 Saint-ouen-l'aumône
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2309071641

Secrétaire / assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2019 : Formation
- Règlement Général sur la Protection des Données
- Prévenir et gérer les comportements agressifs

2015 : Formation
Formation de Sécurité Incendie
- Accessibilité : Accueillir les clients en situation d'handicap

2013 : Formation
Gestes et postures

2011 : Formation
Comment satisfaire les clients

2011 : Formation
L'hygiène et la chaîne du froid

2010 : Bac Pro
BAC pro Secrétariat

2008 : BEP
BEP Secrétariat

Expériences professionnelles

2019 - 2022 :
Assistante Responsable chez Magasin Picard Surgelés sur St Gratien
- Applique les procédures de l'entreprise ainsi que les règles d'hygiène, de chaîne du froid et de sécurité
- Contribue au développement des ventes
- Maîtrise la gestion des stocks et la présentation des produits
- Réceptionne, contrôle et traite les livraisons
- Effectue du réassort dans le cadre des règles de merchandising et réalise la rotation des produits
- Assure des opérations d'encaissements et la gestion des fonds
- Participe aux opérations d'inventaire
- Participe au nettoyage du magasin, des annexes et des abords
- Coordonne le travail de l'équipe
- Seconde le Responsable Magasin dans ses fonctions afin d'assurer et de garantir la continuité du service

2011 - 2019 :
Assistante Vendeuse chez Magasin Picard Surgelés sur Taverny - Sannois- St Gratien

- Applique les procédures de l'entreprise ainsi que les règles d'hygiène, de chaîne du froid et de sécurité
- Participe au développement des ventes
- Assure des opérations d'encaissements
- Réceptionne et traite les livraisons
- Effectue la mise en rayon des produits
- Participe au nettoyage du magasin, des annexes et des abords
- Participe aux opérations de changement de tarif et d'inventaire
- Peut exercer ponctuellement et par délégation certaines activités du Responsable de Magasin et de l'Assistant absent

2010 - 2010 :
Secrétaire (1 mois) chez Entreprise O.m.s sur St Ouen L'aumône

2009 - 2009 :
Secrétaire (2 mois) chez Entreprise Emilie Sarl sur Beauchamp

2009 - 2009 :
Assistante Administrative Informatique (2 mois) chez Caisse Des Dépôts Et Consignations sur Paris

2009 - 2009 :
Assistante Administrative (2 mois) chez Caisse Primaire D'assurance Maladie sur Cergy

2008 - 2008 :
Vendeuse - Caissière (1 mois) chez Picard sur Taverny

2006 - 2007 :
Agent Administratif chez Caisse Nationale De Prévoyance sur Paris

2006 - 2006 :
Assistante Comptable (2 mois) chez Caisse Nationale De Prévoyance sur Paris

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, randonnées