

Née en Avril 1997  
**91330 Yerres**  
**0 à 1 an d'expérience**  
Réf : 2309120934

## Secrétaire

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2017** : Bac à Lycée Rosa Parks sur Montgeron  
Baccalauréat STI2D SIN (Système Informatique Numérique)

### Expériences professionnelles

**09/2019 à ce jour :**  
Opératrice de saisie chez Rapide Dépannage sur Maisons Alfort

**06/2019 - 2019 :**  
Employée polyvalent chez Elior - Services Santé sur Clamart

**09/2018 - 2018 :**  
Assistante comptable chez Carre Blanc - Service Comptabilité sur Paris

**08/2015 - 2015 :**  
Auxiliaire de vacances chez Natixis - Service Des Virements Toge sur Paris

### Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

- Service, gestion de la caisse, cuisine et ménage d'une cafétéria
- Accueil et renseignements au téléphone
- Gestion des virements bancaires européens et internationaux
- Suivi informatique et gestion des dossiers (classement, archive, scanne, photocopies)
- Saisie des factures et pointage

### Permis

Permis B

### Centres d'intérêts

- Recruteuse d'une communauté de jeux sur Discord
- Cinéma
- Massage