

Née en 1980
13170 Les Pennes-mirabeau
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2309250849

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur les régions voisines de la région PACA, dans l'Administration et juridique.

Formations

2000 : Bac +2 à Lycée Émile Zola sur Aix En Provence
BTS Niveau Assistante De Gestion

1998 : Bac +2 à Lycée Saint Vincent De Paul sur Avignon
Baccalauréat Comptabilité

Expériences professionnelles

2010 à ce jour :

Gestionnaire Appel D'offres chez Air Liquide Santé France sur Aix En Provence

Création du service :

Gestion appels d'offres pour les fluides médicaux, systèmes de distribution de gaz médicaux, dispositifs médicaux

Elaboration des réponses aux appels d'offres pour les centres hospitaliers publics et privés groupement hospitaliers territoriaux, SDIS, cliniques privés, les entreprises générales , les clients extra hospitaliers (mairie, piscine....).

Détection des appels d'offres via sites dédiés

Rédaction et contrôle des contrats privés

Gestion de la sous traitance pour les appels d'offres en entreprise générales .

Tableau de prix, DPGF, devis , BPU.

Enregistrement et alimentation de la consultation sur Salesforces

Dépôt des appels d'offres en format dématérialisées .

Rédaction des mémoires commerciaux et techniques

Force de proposition : Création mémoire développement durable , logistique.

Mise en place dans mon service des conteneurs de recyclage de papiers (prospection de sociétés).

Élaboration d'un pas à pas pour les nouveaux entrants, intérimaires et pour le back up

Connaissance du droit au marchés publics (formation régulièrement).

2005 - 2010 :

Planificatrice De Tournées chez Orkyn Groupe Air Liquide sur Aix En Provence

Création du service :

Planification des tournées au niveau national des patients à domicile au sein du groupe Air Liquide (environ 600 000 patients).

Optimisation des tournées (réduction des coûts, kilométrage, temps de passage, CO2 etc.)

Pilotage du projet et mise en place de nouvelles tournées pour la région Nord pour les patients sous oxygène (présentation aux techniciens de nouvelles tournées)

Géo codage de l'ensemble des patients au niveau national lors de la mise en route du service.

Aide à l'amélioration des processus

Édition des courriers à envoyer aux patients.

Envoi des tournées aux agences

Gestion des contraintes, des patients prioritaires

2002 - 2005 :

Assistante De Gestion chez Orkyn Groupe Air Liquide sur Aix En Provence

Saisi comptable des mutuelles au niveau National

Saisi comptable des chèques patients au niveau National.

Rapprochement bancaires

Archivages

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Gestion des appels d'offres
- Rédaction des appels d'offres
- Gestion et pilotage de projet
- Élaboration de mémoires commerciaux et techniques
- Salesforces
- Toursolver
- Movex
- Thetis
- Gestion des fichiers partagés
- Constitution des dossiers d'appel d'offres

Permis

Permis B