Assistante Administrative

Né(e) en 2001 · 75014 PARIS · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2309281053

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Bac +2
BTS : Management Commercial Opérationnel
2019 — Bac +2
Baccalauréat : Économique et social

Expériences professionnelles

2015 - 2016 — Stagiaire
Accompagnement d'un salarié dans son travail, réalisation de tâches simples sous sa supervision
Réception du courrier et des colis
Saisie des commandes
Accueil des rendez-vous, avec vérification du planning
Prise en charge du standard téléphonique et transmissions des appels ou messages
Gestion des règlements clients (chèques, espèces, carte bancaire)

Langues

Français (Courant)

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.