

Né en 1996  
**92110 Clichy**  
**0 à 1 an d'expérience**  
Réf : 2309290848

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2023** : Bac +5 à ESG FINANCE sur Paris  
Master en audit et contrôle de gestion

**2023** : Formation à Carrer center  
Insertion professionnelle

**2022** : Bac +5 à Francis Lefebvre  
Dématérialisation des factures

**2021** : Bac +5 à ESG Finance  
Handimangement

**2021** : Bac +5 à ESG Finance  
RNCP

**2020** : Bac +5 à Faculté MI des sciences juridiques, économique et sociales  
Master en Finance

**2017** : Bac +3 à Faculté des sciences juridiques, économiques et sociales  
Licence fondamentale en économie et gestion

**2014** : Bac +3 à Lycée Label Excellence  
Baccalauréat en sciences de gestions économiques

### Expériences professionnelles

---

#### 02/2023 à ce jour :

Assistant comptable et administratif chez Groupe Emosia  
- Élaboration de l'état de rapprochement bancaire  
- Contribution à la mise en place du reporting financier  
- Contribution aux travaux d'inventaire  
- Vérification des coûts analytiques  
- Cycle fournisseur  
- Lettrage des comptes  
- Revue des charges  
- Correspondance avec les instances publiques et partenaires  
- Vérification et émissions de paiement  
- Suivi des factures, des notes de frais, pointages des comptes, justifications et analyses des comptes généraux, mise à jour comptable  
- Saisie des écritures comptables (achat, vente, banque, OD, FNP ; CCA)

**08/2022 - 02/2023 :**

**Comptable stagiaire chez My Jolie Candle**

- Élaboration de l'état de rapprochement bancaire
- Contribution à la mise en place du reporting financier et l'enregistrement des opérations de charge
- Contribution à la réalisation de l'inventaire
- Gestion des tickets Z et des fonds de caisse des 7 boutiques de l'entreprise
- Commande fournitures
- Gestion de la boîte comptable

**06/2017 - 08/2017 :**

**Assistante Comptable chez Sconia Sarl**

- Enregistrement des écritures comptable
- Déclaration des salariés à la CNSS
- Déclaration de la TVA
- Classement des pièces comptables

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

Évaluation comptable

Gestion des risques

Contrôle sur la régularité des opérations comptables

Audit

Gestion des factures et encaissement

Déclaration administratives

Préparation budgets

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

- Musculation

- Natation

- Lecture