Gestionnaire Administrative Et Comptable

- - · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2310070750

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2023 — Bac +2 — Lycée Privée Saint Rémi
BTS Comptabilité Gestion
2020 — Bac +2 — Lycée Privée Saint Rémi
Bac Gestion Administration
2019 — Bac +2 — Lycée Privée Saint Rémi
BEP Gestion Administration

Expériences professionnelles

11/2022 - 12/2022 — Stagiaire en assistante administratif
Saisie et vérification des notes de frais des salariés
Saisie et mise à jour du fichier personnel
Saisie des attestations des techniciens (carte pro)
Mise à jour du planning (RTT + congés)
01/2022 - 02/2022 — Stagiaire en comptabilité
Enregistrement comptable (achat, vente, immobilisation, banque, trésorerie)
Saisie des déclarations de TVA
Rapprochement bancaire
logiciel utilisé (ISACOMPTA, AGIRIS, SCAN-BANK)
05/2021 - 06/2021 — Stagiaire assistante de direction
Saisie des déclaration à l'URSSAF
Saisie des contrats de travail sur (SAP)
Saisie des chèques
l'inventaire alimentaire, saisie des quantités sur le logiciel (OSCAR)
06/2018 - 2018 — Stagiaire Secrétaire Administratif
Saisie des bon de commande, bon de livraison, facture
Saisie du planning du laboratoire (horaire)
Archivage des rapports de stage dans des boite d'archives
Impression et scan des document interne laboratoire
03/2018 - 2018 — Stagiaire Secrétaire Administratif
Saisie des contrats de travail (CDD, CDI)
Saisie des attestation pole emploi
Construction des boites d'archives

Langues

Français (courant)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Bénévole à la croix rouge
Football en club
Animatrice séjour adapter

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.