Gestionnaire Administrative & Financière

Né(e) en 1992 · 91830 Le Coudray-Montceaux · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2310241437

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2011 — Bac Pro — LYCÉE NADAR
BAC PRO Métiers de la Comptabilité
2009 — BEP — LYCÉE NADAR
BEP Métiers de la Comptabilité

Expériences professionnelles

2022 - à ce jour — Gestionnaire pôle SAV

Planification maintenance préventive et curative, facturation des contrats, devis et dépannages (de P1 à P4), action de recouvrement, élaboration et suivi des contrats, création devis et relance, enregistrement bons de commande, création commandes fournisseurs

2019 - 2022 — Assistante de Direction

Planification visites de maintenance contractuelles et dépannages, création contrats et chantiers sur l'ERP BÂTIGEST, révisions de prix des contrats, reconduction, mise en place de procédures administratives, saisie comptable factures fournisseurs, clients et actions de recouvrement

2017 - 2018 — Gestionnaire administrative et comptable

Saisie factures clients, fournisseurs, gestion factoring, comptes bancaires, planifications visites de maintenance contractuelles et dépannages, pointage des rapports d'intervention, gestion du personnel interne et intérimaires, préparations éléments de paie

2011 - 2016 — Assistante polyvalente

Facturation clients, règlement fournisseurs, rapprochements bancaires, déclarations TVA CA3, relances clients, éléments de paie, gestion de chantiers, devis, réponses aux appels d'offre, charges sociales, planification d'interventions, gestion de notes de frais, organisations déplacements

Langues

Espagnol (Notions)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Permis

Permis B

Loisirs

Sport
Lecture
Cinéma
Voyage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.