

Né en 2001  
**91080 évry**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 2310271236**

## Assistante administrative et ressources humaines

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2023** : Bac +3 à Akor Paris sur Paris  
BACHELOR - Ressources humaines

**2022** : Bac +2 à Akor Paris sur Paris  
BTS - Support à l'action managériale

**2019** : Bac +2 à Lycée Parc des Loges sur Evry  
BACCALAURÉAT - Sciences et technologies de la santé et du social

### Expériences professionnelles

---

**2022 - 2023** :  
Assistante RH chez Ph One Fever Management Model  
Participer à l'administration du personnel  
Saisies des congés payés et des absences  
Classement et archivage des dossiers du personnels  
La gestion du recrutement

**2020 - 2022** :  
Assistante administrative chez Ph One Fever Management Model  
Accueillir et renseigner le public ( e-mail et téléphone)  
Planifier et organiser les rendez-vous  
Traiter le courrier et le transmettre à la personne concernée

**2019 - 2019** :  
Conseillère de vente chez Zara France  
Aménagement magasin, balisage des rayons  
étiquetage des produits  
Encaissement des achats clients, retour  
remboursement, comptage du fonds caisse

### Langues

---

Tamou (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Logiciels

---

Pack Office

Permis B