

Né en 2001
91080 évry
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2310271236

Assistante administrative et ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : Bac +3 à Akor Paris sur Paris
BACHELOR - Ressources humaines

2022 : Bac +2 à Akor Paris sur Paris
BTS - Support à l'action managériale

2019 : Bac +2 à Lycée Parc des Loges sur Evry
BACCALAURÉAT - Sciences et technologies de la santé et du social

Expériences professionnelles

2022 - 2023 :
Assistante RH chez Ph One Fever Management Model
Participer à l'administration du personnel
Saisies des congés payés et des absences
Classement et archivage des dossiers du personnels
La gestion du recrutement

2020 - 2022 :
Assistante administrative chez Ph One Fever Management Model
Accueillir et renseigner le public (e-mail et téléphone)
Planifier et organiser les rendez-vous
Traiter le courrier et le transmettre à la personne concernée

2019 - 2019 :
Conseillère de vente chez Zara France
Aménagement magasin, balisage des rayons
étiquetage des produits
Encaissement des achats clients, retour
remboursement, comptage du fonds caisse

Langues

Tamou (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B