Chargée De Relations Clientèles / Secrétaire / Adjoint de Direction

93230 Romainville · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2311280656

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

2009 — Bac +2 — Université Léonard Devinci
SCIENCES SANITAIRES ET SOCIALES
2008 — Bac +2
Formation en enseignement CIFOP
2007 — Bac +2
Baccalauréat option communication

Expériences professionnelles

2020 - 2021 — Chargée des relations entreprises partenariats
- Relations publiques, presse
- Prospection et Création de partenariats
- Fidélisation et coordination des opérations
- Vente de services audiovisuels (pub)

2020 - 2022 — Chef de projets (programmes TV)
- Développement de projets audiovisuels
- Management de l'équipe
- Gestion de la programmation tv
- Production de programmes et émissions tv
- Supervision projets de communication

2016 - 2021 — Adjoint de direction
- Gestion administration
- Recrutement/encadrement stagiaire
- Coordination internationale (France/Londres/Moyen Orient)

2013 - 2015 — Enseignante (Education nationale)
2007 - 2013 — Présentatrice TV (Moyen Orient)
2006 - 2006 — Secrétaire médico-social
Coordination avec différents acteurs de santé

Langues

Français (courant)

Atouts

Sens de l'organisation
Goût des challenges et sens des responsabilités
Maitrise de différentes langues du moyen Orient
Esprit d'analyse
Sens de la pédagogie
Polyvalence, adaptabilité et réactivité

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.